

Классная работа № 2

ЭЛЕКТРОННАЯ ПОЧТА И ДРУГИЕ УСЛУГИ КОМПЬЮТЕРНЫХ СЕТЕЙ

Материал в учебнике: § 2. Электронная почта и другие услуги компьютерных сетей.

Требования к знаниям и умениям: иметь представление о назначении электронной почты, телеконференций, файловых архивов, FTP-серверов; приобрести навыки работы с отдельной папкой локального диска, с ресурсами других рабочих станций и сервера (работа с сетевым окружением).

1. Запишите определение электронной почты.
2. Что такое почтовый ящик электронной почты?
3. Запишите ответы на следующие вопросы.
 1. Какова структура электронного адреса?
 2. Что такое домен? Каково его назначение?
 3. Приведите два примера электронного адреса с разными доменными именами.
 4. Какова структура электронного письма?
 5. Какие файлы могут быть присоединены к электронному письму?
4. Укажите с помощью стрелок соответствие ячеек левой таблицы ячейкам правой таблицы.

Телеконференция
Форум
Файловые архивы
Коллективный проект
Видео конференция

Сервис, позволяющий пользователям, компьютеры которых снабжены web-камерами, динамиками и микрофонами, разговаривать, видеть друг друга на экранах мониторов
Система обмена информацией на определенную тему между пользователями сети
Проект, создаваемый множеством пользователей компьютерной сети в режиме дистанционного взаимодействия
Тематическое общение через Интернет в режиме офлайн (offline), происходящее на сайте общего доступа
Служба распространения файлов, в том числе программного обеспечения, музыки, рисунков, фотографий, видеоклипов и др.

5. Выполните задания на компьютере, результат продемонстрируйте учителю.

Работа с бесплатным почтовым сервером

- 1) Перейдите на сайт <http://www.mail.ru>.
- 2) Создайте на данном почтовом сервере собственный электронный ящик.
 - Перейдите по ссылке «Регистрация в почте»:

- Заполните предложенную форму регистрации:

- 3) Войдите в созданный электронный ящик.
- 4) Создайте письмо, содержащее информацию о вас (фамилию, имя, школу, класс, хобби) и два любых вопроса адресатам. Для этого:
 - нажмите кнопку «Написать письмо»;
 - в поле «Кому» введите адрес электронной почты получателя;
 - в поле «Тема» кратко укажите тематику письма;
 - наберите текст письма.
- 5) Отправьте сообщение по трем адресам ваших одноклассников (по указанию учителя).
- 6) Получите отправленные вам сообщения.
- 7) Прочтите полученные сообщения и ответьте на каждое из них. Ко всем сообщениям присоедините графический файл (по указанию учителя). Для этого:
 - нажмите кнопку «Прикрепить файл»;
 - в появившемся диалоговом окне выберите нужный графический файл и нажмите кнопку «Открыть»;
 - нажмите кнопку «Отправить».
- 8) Прочтите отправленные вам сообщения и просмотрите графические файлы.

Сделайте вывод о работе с электронной почтой: _____

Дополнительные задания

Материал в учебнике: § 2. Электронная почта и другие услуги компьютерных сетей, дополнение 1.2. Архивирование и разархивирование файлов.

6. Выполните задания теста. В ответе запишите только букву верного варианта.
 - 1) Выберите правильный вариант адреса электронной почты.
 - а) info@bitnic@bitnet
 - б) Иван_Иванов@p8и.ги
 - в) www.msu.ru
 - г) 1917@ifaran.msk.ru
 - д) Billy@@aol.com
 Ответ: _____
 - 2) Дан адрес электронной почты sha@mega.ifara.ru. Определите доменное имя почтового сервера.
 - а) sha
 - б) mega
 - в) ifara
 - г) mega.ifara.ru
 - д) ru
 Ответ: _____
 - 3) Продолжите следующее предложение: «Сжатиеданных, которое приводит к сокращению объема данных (с сохранением их содержания), осуществляется ...».
 - а) программами, входящими в пакет Microsoft Office
 - б) программами-архиваторами
 - в) программами, работающими с графикой
 - г) программами-конверторами

д) программами, работающими с текстовой информацией

Ответ: _____

4) Каково назначение службы FTP в Интернете?

- а) распространение файлов любого формата — файловых архивов
- б) обмен сообщениями в реальном масштабе времени
- в) обеспечение доступа к телеконференциям
- г) обеспечение работы электронной почты
- д) запуск программ с удаленного компьютера

Ответ: _____

5) Выберите правильный вариант названия одного из наиболее крупных и известных коллективных проектов, использующий технологию wiki.

- а) Web 2.0
- б) Википедия
- в) Веб 1.0
- г) ВКонтакте
- д) Летописи.ру

Ответ: _____

6) Выберите правильную последовательность действий для создания архива файлов.

- а) выбрать файлы, которые нужно включить в архив; установить параметры архивации; указать команду «Создать архив»
- б) установить параметры архивации; выбрать файлы, которые нужно включить в архив; указать команду «Создать архив»
- в) указать команду «Создать архив»; выбрать файлы, которые нужно включить в архив; установить параметры архивации
- г) указать команду «Создать архив»; установить параметры архивации; выбрать файлы, которые нужно включить в архив
- д) выбрать файлы, которые нужно включить в архив; указать команду «Создать архив»; установить параметры архивации

Ответ: _____

7. Работа с цифровыми образовательными ресурсами

- 1) Перейдите к ЕК ЦОР по алгоритму из Приложения 1.
- 2) Выберите: Глава 1. Передача информации в компьютерных сетях → § 2. Электронная почта и другие услуги сетей → 11. Услуги компьютерных сетей.
- 3) Внимательно изучите цифровой ресурс и укажите с помощью стрелок соответствие ячеек левой таблицы ячейкам правой таблицы.

Интерактивное общение
Всемирная паутина (WWW)
Доски объявлений
Дистанционное обучение
Удаленные базы данных
Мультимедийные технологии

Электронные объявления, размещенные в Интернете для открытого доступа всем желающим
Технологии проигрывания мультимедиафайлов непосредственно в процессе их получения из сети. Технологии виртуальной реальности
Web-страницы, гиперсвязи, поисковые системы
Chat, общение с помощью ICQ, интернет-телефония
Обучение на расстоянии через системы компьютерной связи
Поиск и извлечение информации из тематических баз данных через сеть

8. Выполните задания на компьютере, результат продемонстрируйте учителю.

Работа с одной из программ-архиваторов

- 1) Создайте на вашем компьютере папку АРХИВ.
- 2) Скопируйте в папку АРХИВ файлы, которые необходимо заархивировать (по указанию учителя).
- 3) С помощью встроенного архиватора ОС Windows создайте архив (сжатую ZIP-папку) папки

АРХИВ под именем DOC1 в папке Мои документы.

- 4) Запустите программу-архиватор.
- 5) Создайте архив DOC2 в папке Мои документы, в который поместите файлы из папки АРХИВ.
Электронная почта и другие услуги компьютерных сетей
- 6) Сравните размеры архивов DOC1 и DOC2.
- 7) Скопируйте файл архива DOC1 на Рабочий стол. Извлеките данные из архива — на Рабочем столе появится папка АРХИВ.
- 8) Удалите архив DOC1 и папку АРХИВ с Рабочего стола.
- 9) Запишите в тетради размер архива DOC2 из папки Мои документы.
- 10) Удалите из архива DOC2 один или два файла. Посмотрите, как изменился размер архива.
- 11) Добавьте файл (по указанию учителя) в архив DOC2.
- 12) Просмотрите содержимое архива.
- 13) Результат продемонстрируйте учителю.
- 14) Завершите работу программы-архиватора.
- 15) Удалите папку АРХИВ, файлы DOC1 и DOC2 (после разрешения учителя).